



ประกาศโรงพยาบาลบ้านตาขุน
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ด้วยโรงพยาบาลบ้านตาขุน มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่สมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง แพทย์แผนไทย จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงานแพทย์แผนไทย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาพัง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๖,๒๕๑ บาท

๒. กำหนดการรับสมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ การสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบ้านตาขุน อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๒.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และวันเวลา สถานที่สอบ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ เว็บไซต์โรงพยาบาลบ้านตาขุน www.btkhos.com , บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลบ้านตาขุน

๒.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ อายุ ๑๘ ปีบริบูรณ์ (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)

๓.๒ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๓.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๓.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๓.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๓.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๘ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๓.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๓.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการแพทย์แผนไทย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ให้บริการ ตรวจวินิจฉัย รักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรคฟื้นฟูสภาพด้านการ แพทย์แผนไทย

๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาต้นแบบ สืบค้นข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเพื่อ เสริมสร้างระบบการแพทย์แผนไทยที่ดี และประยุกต์ให้สำหรับหน่วยงานอื่น

๑.๓ รวบรวมข้อมูลวิชาการ และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้นในองค์ความรู้ด้านการแพทย์แผนไทย เพื่อประกอบการวางแผนการทำงาน หรือจัดทำรายงานทางวิชาการ

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความ ร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ จัดเก็บข้อมูลให้บริการข้อมูลเบื้องต้น เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลที่เหมาะสมและสามารถ นำไปใช้ในการดูแลสุขภาพ

๔.๒ ประชาสัมพันธ์ ถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงทาง วิชาการด้านการแพทย์แผนไทยแก่บุคคลกรอื่น และประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติในการดูแล สุขภาพ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย หรือสาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาการแพทย์ ประเภทเวชกรรมไทย หรือสาขาการแพทย์แผนไทยประยุกต์

๔. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | | |
|-----|---|--------------|
| ๔.๑ | รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๑ รูป |
| ๔.๒ | สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา
(วุฒิการศึกษา ประกอบด้วย ประกาศนียบัตร และ ใบแสดงผลการศึกษา) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ | สำเนาใบประกอบวิชาชีพ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ | สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ | สำเนาบัตรประชาชน ถ่ายเอกสารหน้า - หลังให้อยู่ในแผ่นเดียวกัน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๖ | หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ในกรณีที่ชื่อ - ชื่อสกุลในเอกสารใหม่ตรงกัน พร้อมด้วยสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๗ | ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (โรงพยาบาลรัฐเท่านั้น) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๘ | ผลการตรวจสอบสารเสพติดในปัสสาวะ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |

๕. การสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลบ้านตากขุนจะทำการสอบคัดเลือก โดยวิธีสอบข้อเขียน ปฏิบัติ และสัมภาษณ์ ตามความเหมาะสม

๗. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชี

ใช้เกณฑ์การตัดสินโดยถือว่าผู้ที่ได้รับคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เป็นผู้ผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือก โดยจะเรียงลำดับตามผลคะแนนที่ได้รับสูงสุดและจะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ตามที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกเห็นสมควร

๘. การรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่

รายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบ้านตากขุน

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕



(นายเอกพล พิศาล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านตากขุน